

SIA "TROJA"

Reģ. Nr. 40003093873
Bauskas iela 143, Rīga, LV 1004, Tālr.: 67 607411, fakss: 67 607422, e-pasts: troja@finieris.lv

APSTIPRINĀTS
ar SIA "TROJA" valdes locekļa
2018.gada 29.novembra
rīkojumu Nr.410-9/24

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Rīgā

2018.gada 29.novembrī

Nr.410-6/18-7

Spēkā no 2018.gada 1.decembra

VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

1. Šie iekšējās kārtības un drošības noteikumi, turpmāk tekstā – Noteikumi, attiecas uz visām personām, kuras īslaicīgi vai ilgstoši – uz līguma (izņemot darba līgumus) pamata, mācību nolūkos, kā viesi vai kā apmeklētāji atrodas SIA "Troja" (turpmāk tekstā – Uzņēmums) un tās struktūrvienību teritorijā, kā arī uz šo noteikumu 6.punktā minētajiem Uzņēmuma darbiniekiem.
2. Noteikumu ievērošana nodrošina visu personu, kuras atrodas Uzņēmuma teritorijā, drošību, Uzņēmuma materiālo vērtību un iekšējās drošības un kārtības saglabāšanu un vispārējās uzvedības kultūras un ētikas principu uzturēšanu.
3. Uzņēmums personas datu apstrādi veic saskaņā ar apstiprināto Privātuma politiku, kas pieejama mājas lapā www.troja.lv, ievērojot Vispārējās datu aizsardzības regulas Nr.2016/679 un saistošo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.
4. Noteikumus apstiprina Uzņēmuma valdes loceklis, par Noteikumu ievērošanu ir atbildīga katra persona, kura atrodas Uzņēmuma teritorijā. Personu iepazīstināšanu ar šo noteikumu prasībām atkarībā no 9.punktā minētā apmeklējuma veida, veic atbilstošajos pielikumos noteiktajā kārtībā.
5. Teritorijās un ražošanas telpās drošības un drošuma nolūkā tiek veikta videonovērošana.
6. Noteikumu ievērošanu no personas puses ir pienākums uzraudzīt un kontrolēt:
 - 6.1. Uzņēmuma caurlaižu sargiem – uzraugot teritoriju un personām šķērsojot caurlaides posteni;
 - 6.2. Uzņēmuma līgumu izpildes kontaktpersonām – pakalpojuma līguma izpildes laikā;
 - 6.3. Uzņēmuma struktūrvienību un maiņu vadītājiem - savas struktūrvienības ietvaros;
 - 6.4. Uzņēmuma pavadošajām personām-apmeklējuma laikā;
 - 6.5. jebkuram Uzņēmuma darbiniekam, kas pamana nepārprotamu neatbilstību noteiktajai kārtībai.
7. Uz personām, kuras apmeklē Uzņēmuma administratīvās ēkas, nepārvietojoties pa Uzņēmuma pārējo teritoriju, turpmāk tekstā - Apmeklētāji, ir attiecināmi tikai šie

Noteikumi bez pielikumiem. Šādos gadījumos pavadošā persona ir atbildīga par šo noteikumu prasību ievērošanu no Apmeklētāja puses visu apmeklējuma laiku.

8. Personām, kas atrodas uzņēmuma teritorijā ir jābūt identificētām, ņemot vērā kādu no šo Noteikumu 15.punkta piekļuves kārtībām.
9. Noteikumu pielikumos ir pievienoti papildus specifiskie drošības un kārtības noteikumi atsevišķām personu grupām, kas apmeklē Uzņēmumu:
 - 9.1. personām, kuras atrodas Uzņēmuma teritorijā un veic pakalpojumus uz pakalpojuma (uzņēmuma) līguma pamata, turpmāk tekstā – Pakalpojumu sniedzēji;
 - 9.2. personām, kuras apmeklē ražošanas telpas un teritoriju saistībā ar preču piegādi vai saņemšanu, turpmāk tekstā – Preču piegādātāji/saņēmēji;
 - 9.3. personām, kuras atrodas Uzņēmuma teritorijā mācību ekskursijās, turpmāk tekstā – Ekskursiju dalībnieki;
 - 9.4. personām, kuras atrodas Uzņēmuma teritorijā komercattiecību dibināšanas vai uzturēšanas nolūkos vai kā Uzņēmuma viesi, turpmāk tekstā – Uzņēmuma viesi.
10. Uzņēmums neatbild par personas drošību gadījumos, kad no personas puses tiek pārkāpti šie Noteikumi (t.sk. attiecīgā pielikuma).
11. Personām, kas atrodas uzņēmuma teritorijā vai šķērso tās caurlaidi var tikt veikta alkoholisko, psihotropo un/vai narkotisko vielu pārbaude organismam.

VISPĀRĒJIE DROŠĪBAS NOSACĪJUMU UN UZVEDĪBAS NORMAS

12. Personai, kas atrodas Uzņēmuma teritorijā, ir pienākums:
 - 12.1. ievērot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētās vispārējās darba drošības un kārtības, kā arī ugunsdrošības normas, ievērot vispārējās morāles un ētikas normas un izturēties ar cieņu pret apkārtējiem;
 - 12.2. ievērot katrai konkrētai personu grupai paredzētos speciālos drošības noteikumus, kas pievienoti šo Noteikumu pielikumā Nr.1, Nr.2, Nr.3 vai Nr.4;
 - 12.3. Uzņēmuma ražošanas teritorijā ievērot drošības zīmju prasības. Ja pie ieejas izvietotas drošības zīmes "Lietot atstarojošu vesti", atļauts pārvietoties tikai augstas redzamības brīdinājuma apģērbā.
13. Personai Uzņēmuma teritorijā aizliegts:
 - 13.1. ienest, ievest, glabāt un lietot ugunsnedrošas vielas, atklātu liesmu, jebkāda veida ieročus, sprāgstvielas, pirotehniku, kas nav iepriekš rakstiski saskaņots ar Uzņēmuma vadību;
 - 13.2. smēķēt tuvāk par 10 m no ieejas Uzņēmuma telpās vai teritorijā, smēķēt smēķēšanai neparedzētās vietās, kā arī pārkāpt ugunsdrošības normas;
 - 13.3. ienest, ievest, glabāt, realizēt un lietot alkoholiskos dzērienus vai narkotiskās un psihotropās vielas, atrasties alkohola, narkotisko vai psihotropo vielu ietekmē, atrasties nepiedienīgā, aizskarošā izskatā;
 - 13.4. atrasties un/vai pārvietoties Uzņēmuma teritorijā bez attiecīgi norīkota Uzņēmuma darbinieka klātbūtnes, izņemot personas – Pakalpojumu sniedzējus, kas atbilstoši noslēgtajiem līgumiem strādā vai uzturas Uzņēmuma teritorijā;

- 13.5. bojāt Uzņēmuma inventāru un citas materiālās vērtības un piegružot Uzņēmuma teritoriju;
- 13.6. jebkurā veidā aizskart Uzņēmuma darbiniekus vai traucēt darbinieku darbu, ievākt informāciju par Uzņēmumu, iztaujāt Uzņēmuma darbiniekus vai organizēti vērsties pie Uzņēmuma darbiniekiem bez Uzņēmuma vadības rakstiskas atļaujas;
- 13.7. nodarboties ar komerciju, kas nav saistīta ar Uzņēmuma darbību un kas nav saskaņota ar Uzņēmuma vadību;
- 13.8. filmēt un fotografēt bez Uzņēmuma vadības atļaujas.

CAURLAIŽAU NOTEIKUMI

14. Personu, kuras nav Uzņēmuma darbinieki, apmeklējumi atļauti darba dienās no plkst.8:00 līdz plkst.16:30. Uzturēšanās uzņēmuma teritorijā citā laikā ir atļauta saskaņā ar atsevišķu vienošanos.
15. Piekļuve Uzņēmuma teritorijai tiek noteikta šādā kārtībā:
 - 15.1. ar īstermiņa pagaidu caurlaidi, veicot reģistrāciju apmeklētāju žurnālā caurlaides postenī – personām, kuras atrodas Uzņēmuma teritorijā un veic pakalpojumus uz pakalpojuma (uzņēmuma) līguma pamata, turpmāk tekstā – Pakalpojumu sniedzēji;
 - 15.2. ar saskaņojumu atbilstoši Uzņēmumā noteiktajai kārtībai par preču piegādi vai saņemšanu – personām, kuras Uzņēmuma teritorijā atrodas preču piegādes vai saņemšanas laikā, turpmāk tekstā – Preču piegādātāji/saņēmēji;
 - 15.3. uz apstiprināta ekskursijas dalībnieku saraksta pamata - personām, kuras atrodas Uzņēmuma teritorijā mācību ekskursijā, turpmāk tekstā – Ekskursiju dalībnieki;
 - 15.4. pēc Uzņēmuma pavadošās personas lūguma, veicot reģistrāciju apmeklētāju žurnālā caurlaides postenī personām, kuras atrodas Uzņēmuma teritorijā komercattiecību dibināšanas vai uzturēšanas nolūkos vai kā Uzņēmuma viesi, turpmāk tekstā – Uzņēmuma viesi. Gadījumā, ja paredzēts apmeklēt tikai uzņēmuma administratīvās telpas, nešķērsojot ražošanas teritoriju, reģistrācija nav obligāta.
16. Apmeklētāju, Uzņēmuma viesu un Ekskursijas dalībnieku, izņemot Pakalpojumu sniedzējus un Preču piegādātājus/saņēmējus, uzturēšanās un pārvietošanās Uzņēmuma teritorijā atļauta vienīgi attiecīgi norīkota Uzņēmuma darbinieka pavadībā.
17. Uzņēmuma apmeklējumam saņemtās caurlaides ir aizliegts nodot trešajām personām vai izgatavot to kopijas, pēc darbu pabeigšanas, vai objekta apmeklējuma beigām izsniegtās caurlaides jānodod caurlaides postenī vai kontaktpersonai no Uzņēmuma puses.

ATBILDĪBA PAR NOTEIKUMU PRASĪBU NEIEVĒROŠANU

18. Jebkura persona, apmeklējot Uzņēmuma teritoriju, apņemas bez ierunām ievērot šos Noteikumus un uz konkrēto personu grupu attiecināmo pielikumu, un personas atrašanās Uzņēmumā teritorijā nozīmē Noteikumu un attiecīgā pielikuma noteikumu pieņemšanu no personas puses.
19. Jebkura persona, kura apmeklē Uzņēmuma teritoriju apzinās to, ka Noteikumu neievērošanas gadījumā tā var tikt izraidīta no Uzņēmuma teritorijas un, atkarībā no pārkāpuma smaguma pakāpes un sekām, var tikt saukta pie atbildības saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un šo noteikumu 5.pielikumu.

NOBEIGUMS

20. Šie Noteikumi sastādīti uz 4 lapām un tiem ir pievienoti 6 pielikumi, kas ir Noteikumu neatņemama sastāvdaļa:
- Pielikums Nr.1. – Instrukcija “Darba aizsardzība personām, kuras veic darbus uz pakalpojumu (uzņēmuma) līguma pamata”;
 - Pielikums Nr.2. – Instrukcija “Viesu drošībai”;
 - Pielikums Nr.3. – Instrukcija “Ekskursijas dalībnieku drošībai”;
 - Pielikums Nr.4. – Instrukcija “Darba aizsardzība personām, kuras veic preču piegādi vai saņemšanu”;
 - Pielikums Nr.5. – Kārtība “Sankcijas par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu no Pakalpojumu sniedzēja un/vai Preču piegādātāja-saņēmēja puses”;
 - Pielikums Nr.6. - Kārtība “Alkohola un narkotisko vielu ietekmes noteikšanai”.
21. Pielikumus izstrādā un, nepieciešamības gadījumā, aktualizē Uzņēmuma Ražošanas nodrošināšanas un projektu realizācijas daļas vadītājs, Darba aizsardzības speciālists.

Sagatavoja:

Ražošanas nodrošināšanas un
projektu realizācijas daļas vadītājs,
Darba aizsardzības speciālists



M. Krauja